



FONDI STRUTTURALI EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

La cultura è il nostro Passaporto per il Futuro!

ISTITUTO COMPRENSIVO "PAPA GIOVANNI PAOLO I"
SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA – SECONDARIA 1° GRADO
Via Roma n.39 - Tel.0885431123 - CF 90015650717 e-mail: fgic83700p@istruzione.it - pec: fgic83700p@pec.istruzione.it
sito web: www.icsstornara.gov.it 71047 STORNARA (FG)

Stornara, 9 maggio 2022

-All'ALBO ON LINE
-AL SITO WEB
-AGLI ATTI

OGGETTO: Avviso di Selezione fra il Personale interno delle figure di n. 3 Tutor

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

Cod. Identificativo progetto	Azione	CUP
10.1.1A-FSEPON-PU-2021-102	10.1.1A	H13D21000850006

Titolo del Progetto: “Star bene a scuola”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e *ss.mm.i.*
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche
- VISTI** i regolamenti dell’U.E.: n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e d’investimento europei e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo 2014-2020

- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea
- VISTO** Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)
- VISTO** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID-17665 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica, per un importo di € 15.246,00
- CONSIDERATO** che la sopraindicata Nota del MIUR costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività progettuali e fissa i termini di inizio per l’ammissibilità della spesa
- VISTA** La delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 29/06/2021 inerente all’assunzione nel Programma Annuale 2021 del finanziamento finalizzato alla realizzazione del Progetto denominato “Star bene a scuola” Codice identificativo 10.1.1A-FSEPONPU-2021-102
- VISTO** il decreto di assunzione al bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al programma operativo nazionale – competenze di base 2014/2020 progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-102 € 15.246,00, prot. n. 1639/U del 21/06/2021
- VISTA** La delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 7 marzo 2019 inerente la revisione e l’approvazione del Regolamento interno per il conferimento di incarichi
- VISTA** La Determina di avvio della procedura di selezione Prot. n. 2143 del 09/05/2022 per l’acquisizione di disponibilità da parte del personale interno per la formazione di graduatorie per l’eventuale conferimento di incarico di n. 3 Tutor

EMANA

un Avviso di selezione rivolto al personale interno per il reclutamento di **n. 3 docenti a cui affidare l’incarico di Tutor**, mediante procedura comparativa, come di seguito indicato, per l’attuazione delle azioni di formazione, coerenti con Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Cod. Identificativo progetto Azione CUP 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-102 10.1.1A H13D21000850006 Titolo del Progetto: “Star bene a scuola”

Art. 1 Oggetto dell’avviso

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato Avviso pubblico interno per la selezione della Figura professionale richiesta, per ogni modulo relativo al progetto, come di seguito indicato:

N. MODULO	MODULO	ORE	DESTINATARI
1	RIPARTIAMO CON LO SPORT	h30	Alunni Scuola Secondaria
2	A TEATRO SENZA MASCHERE	h30	
3	PICCOLI ATTORI	h30	

Art. 2 – Criteri di valutazione

Gli aspiranti saranno selezionati da un'un'apposita commissione, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze di cui alla tabella sottostante:

	Profilo richiesto tutor	<i>Valutazioni</i>	<i>Punteggio a cura del candidato</i>	<i>Colonna riservata alla scuola</i>
1	Laurea	20		
3	Master e/o corsi perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (p.5 – max 3)	15		
4	Certificazione di competenze informatiche	10		
5	Certificazioni di competenze linguistiche	10		
6	Esperienza di tutoraggio in percorsi PON progressi (p.4 - max 5)	20		
7	Esperienze afferenti la tipologia di intervento in altri settori: teatro, scenografie e musiche (p.5 - max 5)	25		

La dichiarazione di possedere competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza delle piattaforme INDIRE, GOOGLE, per la gestione on-line della propria attività è pre-requisito di accesso, nonché di conoscenze adeguate rispetto alle singole aree tematiche per le quali si propone la candidatura, comprovabili, anche, attraverso certificazioni, incarichi, materiali didattici prodotti

Art. 3 Compiti dei tutor interni

Ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del modulo. Pertanto, è indispensabile che abbia una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Deve essere a conoscenza delle linee guida per le disposizioni attuative e deve saper gestire autonomamente la piattaforma INDIRE.

In particolare, il Tutor:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Raccoglie ed inserisce in piattaforma i consensi al trattamento dei dati di tutti gli alunni del modulo, prima dell'inizio delle attività didattiche
- Inserisce in piattaforma la struttura del modulo e tutti gli altri dati necessari alla gestione on line del percorso formativo
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto
- Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso e nella predisposizione della programmazione e degli strumenti di verifica e valutazione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione interventi", dei dati riferiti

alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento del modulo

- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale e nella gestione dei gruppi alunni
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte
- Si interfaccia con i referenti per la valutazione e per l'attuazione, per svolgere azioni di monitoraggio e/o di bilancio delle competenze

Art.4 Modalità' di presentazione delle candidature

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae in formato europeo
- Domanda di partecipazione
- Tabella di Autovalutazione dei titoli
- copia del documento di riconoscimento personale

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12,00 di **sabato 14 maggio 2022**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: fgic83700p@pec.istruzione.it

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2022
- L'aspirante, al momento della presentazione della domanda, dovrà dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a svolgere l'attività di tutoraggio e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio

Qualora si voglia partecipare alla selezione per più di un modulo, dovrà essere presentata una distinta richiesta per ciascun modulo, indicando un ordine di preferenza.

Si precisa che l'incarico sarà assegnato limitatamente ad un solo modulo.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di una sola richiesta a condizione che la stessa sia conforme alle indicazioni inserite nel presente Avviso.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni indicate nelle linee guida trasmesse dal MIUR con nota AOODGEFID.0031732 del 25.07.2017.

Si comunica, infine, che il **trattamento economico sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.**

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dall'avviso di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Art. 5 Esito dell'aggiudicazione

La selezione e la valutazione delle domande di partecipazione sarà operata da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione.

A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La scuola si riserva la facoltà di verificare d'ufficio, ai sensi del DPR 445/2000 art. 71, l'autenticità delle dichiarazioni prodotte

Art.6 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente avviso
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs del 10/08/2018 n. 101 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000
- d) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità
- e) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo del presente avviso

Art.7 Conferimento incarico e compensi

L'incarico sarà formalizzato con provvedimento del Dirigente Scolastico.

L'utilizzo dei costi standard unitari richiederà, la scuola alla tenuta dei registri di presenza e a un controllo continuo delle presenze dei partecipanti, in quanto la diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

I costi orari sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: nella fattispecie di € 30,00 (compenso orario omnicomprensivo).

Il compenso è comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Sull'importo spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste per i compensi erogati per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando

- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali
- Il giudizio negativo espresso nel corso del monitoraggio e della valutazione relativa al gradimento e al rendimento formativo sulle capacità di gestione del gruppo classe, efficacia della comunicazione, applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

Art. 8 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 9 Privacy

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs del 10/08/2018 n. 101, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Art.10 Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.lgs del 10/08/2018 n. 101, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo all'avviso ad evidenza pubblica.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art. 11 Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online e sul Sito Web dell'Istituto Comprensivo "Papa Giovanni Paolo I" all'indirizzo www.icsstornara.gov.it alla sezione PON 2014-2020 e alla sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

L'Istituto Comprensivo "GIOVANNI PAOLO I" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

In ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE viene altresì trasmesso:

- Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia
- All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
- All'Ufficio Scolastico Provinciale di Foggia

Fanno parte del presente avviso:

ALLEGATI:

- Domanda di partecipazione
- Tabella di autovalutazione dei titoli